

ПЛАН ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ВПР

ПОДГОТОВКА ОБУЧАЮЩИХСЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ВПР.		
ЦЕЛЬ:		
1. Грамотная организация работы школы по подготовке обучающихся к ВПР .		
2. Формирование базы данных по данному направлению: потребности обучающихся, их учебные и психологические возможности и способности, методическое обеспечение подготовки к ВПР, психологическое обеспечение подготовки.		
3. Обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией.		
Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
СЕНТЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Проведение ВПР в 5-9 классах за 2022-2023 учебный год.	Зам. директора по УР
	2. Анализ итогов ВПР в 5-9 классах за 2022-2023 учебный год.	
	2. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана графика подготовки школы к ВПР»	Директор школы
	3. Совещание при зам.директора школы с повесткой дня «Материально-техническая база организации и проведения ВПР»	Зам. директора по УР
	4. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ВПР.	Руководители ШМО, учителя-предметники
	5. Организация дополнительных занятий для обучающихся по предметам, выносимым на ВПР	Зам. директора по УР
Нормативные документы	1. Приказ о назначении ответственного за создание базы данных по подготовке к ВПР	Директор школы
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультации с обучающимися.	Руководители ШМО, учителя-предметники
	2. Информирование по вопросам подготовки к ВПР: <ul style="list-style-type: none"> • Знакомство с инструкцией по подготовке к ВПР; • Правила поведения на ВПР; • Инструктирование обучающихся; 	Руководители ШМО, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Индивидуальные консультации родителей. 2. Родительское собрание 5-9 классах	Классные руководители. Учителя-предметники

Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование о нормативно-правовой базе проведения ВПР	Зам.директора по УР
	2. Заседание методического совета учителей-предметников с повесткой дня «Подготовка учителей и обучающихся к итоговой проверочной работе ВПР. Обеспечение готовности учащихся выполнять задания различного уровня сложности»	Рук.методсовета, учителя предметники
	3. Работа с классными руководителями по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка обучающихся к проведению ВПР»	Зам. директора по УР, ВР, социальный педагог
	4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей по вопросам подготовки к ВПР.	Рук.ШМО
ОКТАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет с повесткой дня «Организация научно-методической работы в школе по вопросам подготовки к ВПР»	Рук.методсовета
	2. Подготовка информационного стенда ВПР в кабинетах	Руководители ШМО, классные руководители
	3. Контроль учебной нагрузки обучающихся 5-8 классов. Дозировка домашнего задания.	Зам. директора по УР, руководители ШМО
Нормативные документы	1. Составление электронных папок педагогов по подготовке к ВПР в 2022-2023 уч. году.	Руководители ШМО, учителя-предметники
	2. Подготовка базы данных по обучающимся школы на электронном носителе	Руководители ШМО
Работа с обучающимися		
	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя предметники,
Работа с родителями	1. Ознакомление родителей обучающихся 5-8 классов с новыми инструкциями по проведению ВПР на родительском собрании	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Семинар на тему «Педагогические условия обеспечения качества проведения итоговой аттестации в форме ВПР»	Зам. директора по УР, руководители ШМО
	2. Работа с классными руководителями по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ВПР.	Зам. директора по УР
НОЯБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями-предметниками, учащимися, родителями о целях и технологиях проведения ВПР	Зам. директора по УР

Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Информирование по вопросам подготовки обучающихся к ВПР	Руководители ШМО
	2. Подготовка проведения тренировочного ВПР в школе: определение количества предметов, выбор предметов, подготовка материала, составление расписания проведения ВПР в школе	Руководители ШМО, Учителя-предметники
ДЕКАБРЬ		
Организационно-методическая работа	1. Методический совет при зам. директора школы с повесткой дня «Отчёт о ходе подготовки обучающихся к ВПР»	Рук. методсовета, учителя-предметники, учителя начальных классов
	2. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительских собраниях	Классные руководители
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители
Работа с обучающимися	1. Индивидуальные консультирования обучающихся.	Учителя-предметники,
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УР, рук. ШМО
ЯНВАРЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Совещание при директоре школы «Психологическое сопровождение ВПР, ЕГЭ, ОГЭ»	директор Кл. руководители
ФЕВРАЛЬ		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка документации для проведения ВПР. Диагностика. Прогнозы.	Зам. директора по УР, рук. ШМО, учителя-предметники
	1. Индивидуальное консультирование обучающихся	

Работа с обучающимися	2. Организация работы с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Проведение родительского собрания, посвящённого вопросам подготовки обучающихся к ВПР результаты тренировочного ВПР	Учителя-предметники. Кл. руководители
МАРТ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности	
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. 2. Мониторинг успеваемости по предметам выносимым на ВПР 3. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УР, Учителя-предметники
Нормативные документы	1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами	Классные руководители
АПРЕЛЬ		
Работа с обучающимися	1. Индивидуальное консультирование обучающихся.	Учителя-предметники
	2. Организация работы с заданиями различной сложности.	
Организационно-методическая работа	2. Подготовка и утверждение расписания сдачи ВПР, его размещение на информационном стенде	Зам. директора по УР
	3. Подготовка графика проведения консультаций	Зам. директора по УР
Нормативные документы	4. Подготовка приказа о проведении ВПР	Директор школы. Зам. директора по УР
Работа администрации	5. Проведение ВПР	Зам. директора по УР, рук. ШМО, учителя-предметники
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ВПР	Зам. директора по УР, учителя-предметники
Май		
Работа с педагогическим коллективом	Работа по анализу проведения ВПР	Зам. директора по УР, учителя-предметники
ИЮНЬ		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре с повесткой дня «Анализ результатов ВПР.	Директор школы Зам. директора по УР, учителя-предметники
Нормативные документы	1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ВПР	Зам. директора по УР, руководители

		ШМО, учителя-предметники
	2. Формирование отчетов по результатам ВПР	Зам. директора по УР, рук.ШМО, учителя-предметники
	3. Сводный аналитический отчет и меры по совершенствованию процедуры подготовки школы к проведению ВПР	Директор, зам. директора по УР, учителя-предметники
АВГУСТ		
Организационно-методическая работа	1.Планирование работы по подготовке и проведению ВПР в 2023-2024 учебном году	Директор, зам. директора по УР, рук. ШМО, учителя-предметники